

CHECKLIST PARA ORIENTAÇÃO PRÉVIA À SUBMISSÃO DE PEDIDOS DE PARECER

Verifique se cumpre os aspetos abaixo indicados.
1. A investigação envolve pessoa humana viva? *
2. A investigação envolve pessoas vulneráveis? *
3. A investigação envolve animais vivos? *
4. A investigação envolve dados vulneráveis? (ex: biográficos; saúde...) *
5. A investigação incide sobre dados pessoais de pessoas falecidas? *
6. A investigação incide/apresenta imagens recolhidas por terceiros?
7. Os direitos de autor/ propriedade intelectual de terceiros sobre texto/imagens são respeitados?
8. Os protocolos de segurança de pessoas e bens nas instalações/ambiente/locais onde decorre a investigação são garantidos?
09. O projeto, nomeadamente o recrutamento de participantes, decorre em outras instituições universitárias e/ou de saúde? Deverá ser solicitado e apresentado, o parecer das Comissões de Ética dessas instituições (caso existam), embora a Comissão de Ética da UAlg não faça depender o seu parecer do das outras instituições.
10. São claros e totalmente explícitos os princípios éticos que assume?
11. São claros os processos que irão ser seguidos/ utilizados e os fundamentos para tal?
12. É viável (realizável no tempo disponível)?
13. Está fundamentado e assinala a pertinência do problema?
14. O consentimento informado, livre e esclarecido dos sujeitos ou do titular do direito, segue as orientações da CE-UAlg? (Ver na página da CE as orientações para a elaboração do Consentimento informado, Livre e Esclarecido).
15. Estão claras as modalidades de pagamento, as modalidades de ressarcimento e proteção, em caso de danos causados ao participante? (Obrigatório, quando aplicável)
16. São explicados aos participantes os custos/benefícios que advêm da investigação?
17. Os participantes deram o seu acordo aos custos que vão suportar? (Obrigatório, quando aplicável)
18. Explicita os métodos utilizados para prevenir/reduzir desconforto, sofrimento físico/psicológico dos sujeitos? (Obrigatório, quando aplicável)
19. São explícitos os passos que conduzirão às conclusões/inferências?
20. Explicita o tratamento de dados de modo a preservar a anonimização dos sujeitos?
21. É clara a previsão do valor dos resultados, como e por quem poderão ser utilizados?
22. A redação é clara e objetiva?
23. As afirmações críticas, a existir, estão fundamentadas?
24. Está desprovido de juízos de valor e interpretações valorativas pessoais?
25. Deve submeter o CV do investigador principal. (Não se aplica a mestrandos, docentes e investigadores da UAlg)
26. Deve submeter o parecer do orientador/coorientador. (Obrigatório, quando aplicável)
27. Deve apresentar consentimento da entidade privada ou autoridade tutelar para a investigação em instalações/ ambiente/locais sob sua jurisdição. (Obrigatório, quando aplicável)
28. Deve submeter o consentimento informado, livre e esclarecido dos sujeitos ou do titular do direito (ou dos referenciadores). (Obrigatório, quando aplicável)
29. Deve submeter a declaração do Encarregado de Proteção de Dados da UAlg. (Obrigatório, quando aplicável)
30. Deve submeter a apólice de seguro. (Obrigatório, quando aplicável)